



**ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.**



**UNIVERSIDAD
LIBRE**

**IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE SISTEMA DE GESTIÓN DE LA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (NORMA OHSAS 18001:2015) PARA
LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTANA BOYACÁ.**

Elaborado por

JAVIER ROLANDO URQUIJO GAMBOA

UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL SOCORRO

PROGRAMA DE INGENIERIA AMBIENTAL

SOCORRO

2020-II



**ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.**



**UNIVERSIDAD
LIBRE**

**IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (NORMA OHSAS 18001:2015) PARA
LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTANA BOYACÁ**

Elaborado por

JAVIER ROLANDO URQUIJO GAMBOA

Pasantía para optar por el título de

Ingeniero Ambiental

Docente Director

Ing. HUGO BALLESTEROS MONSALVE

UNIVERSIDAD LIBRE SECCIONAL SOCORRO

PROGRAMA DE INGENIERIA AMBIENTAL

2020-II



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.



UNIVERSIDAD
LIBRE

NOTA DE ACEPTACIÓN

Firma del Presidente Jurado

Firma del Jurado 1

Firma del Jurado 2



DEDICATORIA

Quiero ofrecer este triunfo a Dios y al espíritu santo quien con sus dones han contribuido a que todo esto sea posible.

A mis padres JOSE JORGE URQUIJO FORERO Y CARMELINA GAMBOA CORTES, que se merecen esto y mucho más ya que gracias a su esmero y compromiso he podido ir escalando cada vez más en mi formación profesional, ellos son quienes siempre me apoyaron y acompañaron en todo momento. A mi hermano JORGE ALEXANDER URQUIJO GAMBOA y a mi novia JESSICA PAOLA BELTRAN FORERO que siempre han estado a mi lado brindándome fuerza para seguir adelante.

También quiero dedicárselo a mi prima DEISY YOLIMA GAMBOA FORERO que siempre estuvo pendiente de todo mi proceso orando y encomendándose a Dios y dándome palabras de apoyo; en general a toda mi familia que a pesar de la distancia siempre estuvieron muy presentes.



AGRADECIMIENTOS

Quiero agradecer a Dios por su constante compañía y guía en el proceso educativo superior que me propuse hace unos años atrás, es imposible no reconocer como él ha sido mi fortaleza en los momentos de debilidad y ha brindado a mi vida la oportunidad de adquirir buenos aprendizajes, experiencias y sobre todo felicidad. A lo largo de este proceso hubo tantas vivencias inolvidables que trajeron consigo muchos cambios a mi vida, grandes eventos que contribuyeron en mi formación para el mundo profesional, el cual es cada vez es más exigente.

Conseguir terminar esta pasantía para lograr graduarme de ingeniero ambiental es un trabajo que no solo es fruto del esfuerzo personal, sino también de la ayuda de muchas personas, tanto en lo profesional como en lo personal. Quiero mostrar en este apartado mi agradecimiento con todas ellas.

A mis padres y a mi hermano, quienes son y han sido mi apoyo permanente. Mi más sincero y profundo agradecimiento por nunca dejarme desistir a pesar de todas las dificultades que se presentaron a lo largo de estos años.

En mi vida profesional y personal diversas personas han jugado un papel crucial en la formación del ser humano que soy hoy en día, me encantaría aprovechar este espacio para agradecerles su amistad, ánimo, consejos, apoyo y compañía en los momentos más dificultosos de mi existencia. Algunas están conmigo, otras habitan en mi corazón y en mis recuerdos; sin importar en donde estén, infinita gratitud por hacer parte de mi vida y acompañarme en este viaje en busca de mis sueños.



RESUMEN

La alcaldía municipal de Santana Boyacá, en su propósito por incrementar sus niveles de calidad y seguridad laboral consagrados en sus planes de mejora continua y siendo solicitada para un mejor servicio a la comunidad, determinó la importancia de diseñar e implementar de una manera segura, metodológica y estandarizadas los procesos y actividades realizadas en sus instalaciones, brindando la información oportuna en el área de prevención de riesgos laborales (PRL), objetivos y políticas de seguridad y salud en el trabajo, dando como resultado la mejora de su servicio al público y favoreciendo su calidad laboral y su reputación en el trato apreciable a sus trabajadores dando alcance hasta en la atención a la comunidad, esta implementación se pudo realizar gracias al cumplimiento a cabalidad de una serie de objetivos específicos y generales enfocados a la solución de la problemática ocasionada por la ausencia de un manual de procedimientos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (Norma OHSAS 18001:2015) y dando solución a través de la implementación de objetivos y procesos necesarios para entrega de resultados de acuerdo con la política del Sistema de gestión de Seguridad y Salud ocupacional S&SO de la organización, implementando una lista de procedimientos estipulados en formatos previamente establecidos en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo PSST, siguiendo el cumplimiento a lo estipulado en la política S&SO, objetivos, requisitos legales y otros, y por último la toma de acciones para mejorar continuamente el desempeño S&SO; la metodología de la mejora continua y el ciclo PDCA (Plan– Do– Check– Act), conformado por las siguientes etapas: Identificación de requisitos generales, Elaboración de políticas de la seguridad y salud en el trabajo, planificación, implementación, verificación y revisión por la dirección, socialización y mejora continua; finalmente se presentó en la entidad en forma de libro relacionado con la gestión de SST.



ABSTRACT

The municipal government of Santana Boyacá, in its purpose to increase its levels of quality and work safety enshrined in its continuous improvement plans and being requested for a better service to the community, determined the importance of designing and implementing in a safe, methodological way and standardized processes and activities carried out in its facilities, providing timely information in the area of occupational risk prevention (PRL), objectives and policies of safety and health at work, resulting in the improvement of its service to the public and favoring its quality of work and its reputation in the appreciable treatment of its workers, reaching even in the attention to the community, this implementation could be carried out thanks to the full compliance of a series of specific and general objectives focused on solving the problems caused by the absence of a procedures manual for the Health and Safety Management System at Work (OHSAS 18001: 2015) and providing a solution through the implementation of objectives and processes necessary to deliver results in accordance with the policy of the Occupational Health and Safety Management System OH&S of the organization, implementing a list of procedures stipulated in formats previously established in the Occupational Health and Safety Plan PSST, following compliance with the provisions of the OH&S policy, objectives, legal requirements and others, and finally taking actions to continuously improve OH&S performance; the continuous improvement methodology and the PDCA cycle (Plan – Do – Check – Act), made up of the following stages: Identification of general requirements, Development of occupational health and safety policies, planning, implementation, verification and review for the direction, socialization and continuous improvement; it was finally presented to the entity in the form of a book related to OSH management.



TABLA DE CONTENIDO

<i>CAPÍTULO 1: Introducción.....</i>	<i>12</i>
<i>CAPÍTULO 2: Problema</i>	<i>13</i>
<i>CAPÍTULO 3: Objetivos</i>	<i>14</i>
<i>OBJETIVO GENERAL</i>	<i>14</i>
<i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</i>	<i>14</i>
<i>CAPÍTULO 4: Justificación.....</i>	<i>15</i>
<i>CAPÍTULO 5: Antecedentes</i>	<i>17</i>
<i>CAPITULO 6: Marco Teórico</i>	<i>20</i>
<i>CAPÍTULO 7: Metodología</i>	<i>23</i>
<i>LOCALIZACIÓN</i>	<i>23</i>
<i>PLAN DE TRABAJO.....</i>	<i>26</i>
<i>CAPÍTULO 8: Resultados</i>	<i>41</i>
<i>CAPÍTULO 9: Discusión</i>	<i>47</i>
<i>CAPÍTULO 10: Conclusiones</i>	<i>50</i>
<i>BIBLIOGRAFÍA</i>	<i>52</i>
<i>ANEXOS.....</i>	<i>54</i>



LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Actividades.....	30
Tabla 2 Construcción del Manual de Seguridad y Salud en el trabajo.....	33
Tabla 3 Otras Actividades Realizadas en la Pasantía	37



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Organigrama de la Alcaldía Municipal de Santana Boyacá	26
Figura 2 Edad	26
Figura 3. Estado Civil	27
Figura 4. Género	27
Figura 5. Nivel de Escolaridad	28
Figura 6. Uso del Tiempo Libre	28
Figura 7. Promedio de Ingresos	28
Figura 8. Metodología Ciclo PDCA	29



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.



UNIVERSIDAD
LIBRE

LISTA DE ANEXOS

Anexo a. Fotografías de actividades realizadas.....	50
---	----



CAPÍTULO 1

Introducción

La alcaldía municipal de Santana, Boyacá, es un ente administrativo territorial del orden municipal dedicado a las actividades ejecutivas de la administración pública, clasificado en categoría sexta por la legislación nacional con un grupo de funcionarios y trabajadores pertenecientes a los niveles directivo, ejecutivo, administrativo, asistencial y de servicios, planta de personal con 14 funcionarios y un numero de 34 contratados mediante la figura de prestación de servicios.

La Seguridad y Salud en el Trabajo representa actualmente una de las herramientas de gestión más relevantes para la optimización de la calidad de la vida laboral y bienestar general de los trabajadores de una organización, en este caso particularmente nos referimos a la organización antes mencionada.

Es por ello, que en la Alcaldía Municipal de Santana en busca de dar cumplimiento a lo establecido en la ley 1562 de 2012 y el decreto 1443 de 2014, ha implementado el Manual del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual “consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoria, y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo” (Decreto 1443, 2014).

La implementación de dicho manual corresponde a la vez a un mejoramiento paulatino de la calidad de ambiente laboral de la alcaldía, siendo este consecuente con el bienestar individual de los trabajadores que a su vez a largo plazo significará la mejora en la eficacia en la ejecución de los procesos propios de la empresa.



CAPÍTULO 2

Problema

Al dar comienzo a la pasantía en la Alcaldía Municipal de Santana, Boyacá como parte del ejercicio académico que compete a la formación como Ingeniero Ambiental, se logran detectar algunos faltantes institucionales en esta entidad pública, los cuales están relacionados con la estructuración de un plan estratégico para la gestión del talento humano, política de la cual carece la entidad, específicamente del Manual de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Esto se convierte en una problemática latente frente al cumplimiento de los compromisos y las obligaciones conforme a la normativa legal vigente para los entes territoriales del orden municipal e incluso en una falencia entorno a la búsqueda del bienestar del trabajador del ente.

Tomando en cuenta esto se cuestiona la posibilidad de llevar a cabo la formulación e implementación de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SSST) en la empresa Alcaldía Municipal de Santana, Boyacá, con el fin de incrementar sus niveles de calidad y seguridad laboral, en busca de su proceso de mejora continua y siendo solicitada para un mejor servicio a la comunidad, así mismo es importante reglamentar y establecer de una manera segura los procesos y actividades realizadas en las instalaciones de la Alcaldía, brindando la información oportuna en el área de **prevención de riesgos laborales (PRL)**, objetivos y políticas de seguridad y salud en el trabajo, dando como resultado la mejora de su servicio al público y favoreciendo su calidad laboral y obteniendo experiencia en el manejo satisfactorio a sus empleados.



CAPÍTULO 3

Objetivos

OBJETIVO GENERAL

Implementar el Manual del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (Norma OHSAS 18001:2015) para la Alcaldía municipal de Santana, Boyacá.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer los objetivos y procesos necesarios para constituir y entregar resultados de acuerdo con la política S&SO de la entidad.
- Implementar el proceso por medio de los formatos establecidos en el PSST
- Tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño S&SO.



CAPÍTULO 4

Justificación

La salud y seguridad en el trabajo se define como una “disciplina encargada de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo y la protección y promoción de la salud de los trabajadores” (Ambienta, S.D.S.B. 2008)

Esta disciplina integra la prevención de los riesgos en el ámbito laboral en cada uno de los niveles de la organización, con el propósito de minimizar la posibilidad de que surjan enfermedades, accidentes o siniestros que pongan en peligro el bienestar de cada uno de los individuos suscritos a la organización.

Según el Decreto 1072 de 2015 el cual regula el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. La implementación del SG-SST es de obligatorio cumplimiento. Las empresas, sin importar su naturaleza o tamaño, deben implementar un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Llevar a cabo la formulación e implementación del Manual de Salud y Seguridad en el trabajo más allá de permitir cumplir con lo establecido por la ley, contribuye de manera importante en el clima organizacional y bienestar individual y colectivo de la alcaldía de Santana Boyacá, y claro no menos importante contribuir de manera positiva a la productividad y eficacia de los procesos administrativos que desde este ente se gestionan y se llevan a cabo.

Todo lo anterior a través de La **NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC-OHSAS 18001:2015 SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL** la cual refiere que para la realización de lo mencionado se necesita efectuarlo “mediante el control de sus riesgos S&SO, consistentes con sus políticas y objetivos



S&SO. Para ser efectivos, necesitan ser conducidos dentro de un sistema de gestión estructurado que está integrado dentro de la organización.” **(pag.14)**

Las normas OHSAS que cubren la gestión S&SO están hechas para proporcionar a las organizaciones los elementos de un sistema de gestión S&SO efectivo que pueda ser integrada con otros requisitos de gestión y ayudar a que las organizaciones alcancen los objetivos S&SO. (NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC-OHSAS 18001:2015)

La adopción de una norma como la OHSAS 18001, que fundamenta los Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo permite cumplir con la legislación vigente y a la vez la eliminación o reducción considerable de multas y sanciones administrativas derivadas de su incumplimiento (NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC-OHSAS 18001:2015)

De los elementos fundamentales que se formulan dentro del Manual de Salud y Seguridad en el Trabajo se encuentra la promoción y mejora continua de la salud y seguridad laboral, lo cual contribuye a la reducción real del número de accidentes, siniestros o enfermedades producto de la ejecución de las labores propias de los trabajos desarrollados por cada uno de los funcionarios o trabajadores.



CAPÍTULO 5

Antecedentes

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST alcaldía municipal de Pajarito

(Castañeda Rodríguez, Lizbeth Yusselly, 2015)

La Alcaldía Municipal de Pajarito dando cumplimiento a lo establecido en la ley 1562 de 2012 y el decreto 1443 de 2014, ha diseñado el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual “consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoria, y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo” (Decreto 1443, 2014). No obstante, la elaboración del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, se hizo en función de la Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y definición de medidas de control definida en la Guía Técnica Colombiana GTC 45 de 2010 teniendo en cuenta que esta permite identificar, evaluar y controlar los riesgos a que están expuestos los trabajadores, de tal forma que se mitigue y/o elimine su presencia en las diferentes áreas de una organización. Adicionalmente se llevó a cabo una inspección a los puestos de trabajo y los resultados se tomaron como base para la elaboración de los subprogramas de medicina preventiva y del trabajo e higiene y seguridad industrial. Dichos subprogramas se diseñaron conforme a las necesidades de la entidad pública y se convierten en los pilares que orientan la siguiente etapa del proceso “la aplicación del SG- SST” para lo cual se hace necesario de la acción conjunta entre la alcaldía, la Administradora de Riesgos Laborales ARL POSITIVA, la Empresa Promotora de Salud NUEVA EPS, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y los trabajadores, en la aplicación de



las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a través del mejoramiento continuo de las condiciones y el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo. Por otra parte, el SG- SST busca: (i) optimizar el uso de la maquinaria y equipo, herramientas, instrumentos, elementos de protección laboral y demás elementos de que dispone la entidad para desarrollar las funciones que le son asignadas a cada trabajador, con el propósito de evitar la ocurrencia de accidentes de trabajo, (ii) mantener limpios e higiénicos los lugares de trabajo con el objeto de prevenir la adquisición de enfermedades profesionales (iii) promover por medio de la realización de actividades una cultura de autocuidado de tal forma que el trabajador también esté comprometido con su seguridad en el desarrollo de sus actividades laborales. En última instancia, el resultado final del proyecto consta del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y la Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y definición de medidas de control en materia de resultados físicos. Sin embargo, también se generó conciencia de la importancia que tiene implementar el SG- SST no sólo en el representante legal de la entidad sino también en los funcionarios públicos quienes representan el activo más valioso de la organización.

DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CIENAGA MAGDALENA BAJO LOS REQUISITOS DEL DECRETO 1072 DE 2015

(Ospino Bueno, Ernesto; Acula Bon, Joelis Andrea, 2019)

El presente trabajo de grado contiene el diseño del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo de la alcaldía municipal de ciénaga magdalena bajo los requisitos del decreto 1072 de 2015, el cual “consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoria, y las



acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo” (ministerio del trabajo; decreto número 1072, 2015).

Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo Sg-Sst Según Los Lineamientos De La Ntc Ohsas 18001: 2007 Para La Alcaldía Municipal De Guepsa

En este proyecto se describe la metodología utilizada en cada una de las etapas para diseñar, documentar, implementar y evaluar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Alcaldía de Güepsa mediante los lineamientos de la NTC OHSAS 18001:2007. El proyecto parte de un Diagnóstico inicial para conocer la situación de la Alcaldía en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo las disposiciones contempladas en la NTC OHSAS 18001:2007, de acuerdo con estos resultados se realiza y socializa el plan de implementación el cual incluye la definición de la política y objetivos del sistema, identificación y evaluación de los peligros, identificación de los requisitos legales y establecimiento de los objetivos y programas del SG-SST, posteriormente se efectúa la documentación de la estructura del Sistema, luego se implementa el sistema mediante jornadas de capacitación y sensibilización y finalmente se realizan dos auditorías internas para evaluar el cumplimiento de los requisitos y objetivos del Sistema y así aplicar acciones correctivas, preventivas y de mejora para el sostenimiento del SGSST. Mediante la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Alcaldía Municipal de Güepsa se garantiza a trabajadores, contratistas y visitantes las condiciones mínimas de higiene y seguridad necesarias para desempeñar adecuadamente sus funciones.



CAPITULO 6

Marco Teórico

El Ministerio del Trabajo comprometido con las políticas de protección de los trabajadores colombianos y en desarrollo de las normas y convenios internacionales, estableció el **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**, el cual debe ser implementado por todos los empleadores y consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua, lo cual incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en los espacios laborales. **(Decreto 1072 de 2015 Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6.)**

El sistema de gestión aplica a todos los empleadores públicos y privados, los trabajadores dependientes e independientes, los trabajadores cooperados, los trabajadores en misión, los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, las empresas de servicios temporales, las agremiaciones u asociaciones que afilian trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral; las administradoras de riesgos laborales; la Policía Nacional en lo que corresponde a su personal no uniformado y al personal civil de las Fuerzas Militares. **(Decreto 1072 de 2015 Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6.)**

Según la ley 136 de 1994, la cual reglamenta los principios generales sobre la organización y el funcionamiento de los municipios:

La Alcaldía municipal de Santana Boyacá tiene como tarea administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley, ordenar el desarrollo de su territorio y construir las obras que demande el progreso local, promover la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, planificar



el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio, de conformidad con la ley y en coordinación con otras entidades, solucionar las necesidades insatisfechas de salud, educación, saneamiento ambiental, vivienda, recreación y deporte, con especial énfasis en la niñez, la mujer, la tercera edad y los sectores discapacitados, directamente y en concurrencia, complementariedad y coordinación con las demás entidades territoriales y la Nación, en los términos definidos legalmente, velar por el adecuado manejo de los recursos naturales y del medio ambiente de conformidad con la ley, promover el mejoramiento económico y social de los habitantes del municipio, hacer cuanto pueda adelantar por sí mismo, en subsidio de otras entidades territoriales, mientras se proveen lo necesario, las demás que le señale la constitución y la ley.

En esta latente búsqueda de bienestar común es pertinente resaltar que, no queda de lado el ambiente laboral de la misma alcaldía, es decir también este amerita de atención en pro del mejoramiento de la organización, siendo de vital importancia la aplicación de un **MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** ya que tomando en cuenta lo referido por el ministerio de trabajo “La aplicación del SG-SST tiene como ventajas la mejora del ambiente de trabajo, el bienestar y la calidad de vida laboral, la disminución de las tasas de ausentismo por enfermedad, la reducción de las tasas de accidentalidad y mortalidad por accidentes de trabajo en Colombia y el aumento de la productividad. Además, velar por el cumplimiento efectivo de las normas, requisitos y procedimientos de obligatorio cumplimiento por parte de las empresas y contratantes en materia de riesgos laborales.” (Ministerio de Trabajo, 2019)

Para llevar a cabo dicho procedimiento es importante conocer la norma **OHSAS 18001 de 2015** sirve para implementar un **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo**, siendo una manera de evaluación conocida de forma internacional que sirve como herramienta para poder gestionar los desafíos a los que se pueden enfrentar las empresas de diferentes sectores y tamaños.



La norma **OHSAS 18001 de 2015** se ha desarrollado por las grandes certificadores de todo el mundo y elaborado mediante criterios establecidos por la British Standard BS 8800, con objeto de ser compatible con las normas sobre Sistemas de Gestión, como puede ser ISO 9001 e ISO 14001. Además, especifica todos los requisitos para implementar un **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Laboral**, facilita la formulación de una política y los objetivos específicos teniendo en consideración los requisitos legales e información sobre los riesgos de la actividad.

La salud y seguridad en el trabajo se consolida como un elemento de vital importancia para el bienestar y rendimiento de una organización, la cual se encarga de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y la protección y promoción de la salud de los trabajadores.

ACCIDENTE DE TRABAJO

Es todo suceso repentino que sobrevenga por causa u ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Ley 1562 de Julio de 2012, artículo 3.

ENFERMEDAD LABORAL

Es la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar. Ley 1562 de Julio de 2012. Artículo 4

☐ Asistencia médica por la ARL según necesidad.

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Equipo de trabajo donde se abren espacios de participación para el mejoramiento de las condiciones laborales y de la promoción de la Salud y la seguridad laboral, a través de una participación inteligente, organizada y creativa.



CAPÍTULO 7

Metodología

LOCALIZACIÓN

RESEÑA HISTORICA DEL MUNICIPIO

Su fundación hispánica data del año 1692, pero su historia se remonta antes de la llegada de los españoles a tierras de los indios Guanes, quienes habitaban la región que actualmente es territorio de Santander.

Inicialmente, según sus crónicas, Santa Ana se convirtió en un punto neurálgico de los intercambios socio-económicos entre los caciques de Chitaraque y Pare.

En aquel entonces el comercio se realizaba mediante el intercambio de elementos de agricultura, orfebrería y ornamentos realizados de manera artesanal. El principal producto de comercio en la zona lo constituyó el algodón, con el cual se confeccionaban mantas y vestidos varios; el algodón se cultivaba en las áreas aledañas a los ríos Suárez y Lenguaruco que bañan la zona; también se cultivaban las batatas y el maíz en los lugares medios y bajos de la región.

El primer cultivo entre los indígenas súbditos de Chitaraque y Pare con los españoles a los que llamaron “Hijos del Sol”, fue a comienzos de 1537, fecha en la cual el adelantado Don Gonzalo Jiménez de Quezada (fundador de Santa Fe de Bogotá), debido a las dificultades de navegación por el río Magdalena y a lo exabrupto del terreno y con el conocimiento de la existencia del pueblo Chibcha, decidió invadir el territorio Muisca utilizando el camino de Vélez. Se estima que, al comienzo del mes de marzo de 1537, las huestes conquistadoras tuvieron los primeros contactos con los indígenas de las regiones, quienes creyendo que eran enviados de los dioses les brindaron su hospitalidad y veneración y les zahumaron con resina de moque e hojas de hayo, que eran destinadas para honrar a los dioses.

DESCRIPCIÓN FÍSICA:



- **Localización:** El Municipio de Santana se ubica dentro del Departamento de Boyacá, en la Provincia de Ricaurte Bajo, que comprende los Municipios de Arcabuco, Moniquira, Togüí, San José de Pare y Chitaraque.
- **Límites del municipio:** Oriente: con Chitaraque y el Departamento de Santander
Occidente: con Güepsa - Departamento de Santander
Norte: con Suaita - Departamento de Santander
Sur: con Chitaraque y San José de Pare - Departamento de Boyacá.
- **Extensión total:** 67 Kilómetros Cuadrados Km²
- **Altitud de la cabecera municipal:** a 1.550 m.s.n.m (**metros sobre el nivel del mar**).
- **Temperatura media:** Entre 18 y 23 grados centígrados °C de Temperatura Media.
- **Distancia de referencia:** Tunja (Capital del Departamento) a 93 Kilómetros

La alcaldía municipal de Santana Boyacá se encuentra ubicada exactamente en la calle 4 N° 4 -04 de esta localidad. Posee una única sede principal la cual cuenta con las siguientes divisiones: en la primera planta; oficina de tesorería, oficina de la secretaria de planeación, salón de archivo, oficina del SISBEN, baños. En la segunda planta; oficina de personería municipal, oficina de la comisaria de familia, oficina de inspección de policía, oficina de psicología, oficina del despacho municipal, salón de sesiones del consejo municipal, cafetería, baños.

El área en total de la Alcaldía municipal es de 514 m² y el área total construida es de 315 m² y un área sin construir de 199 m². (ver imágenes)



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.



UNIVERSIDAD
LIBRE



POBLACIÓN

El personal que labora en la alcaldía municipal de Santana, Boyacá corresponde a 34 personas distribuidas de la siguiente manera en cada una de las dependencias.

Comisaria de Familia: 1

Tesorería: 6

Sisben: 3

Planeación: 10

Personería: 2

Inspección de policía: 1

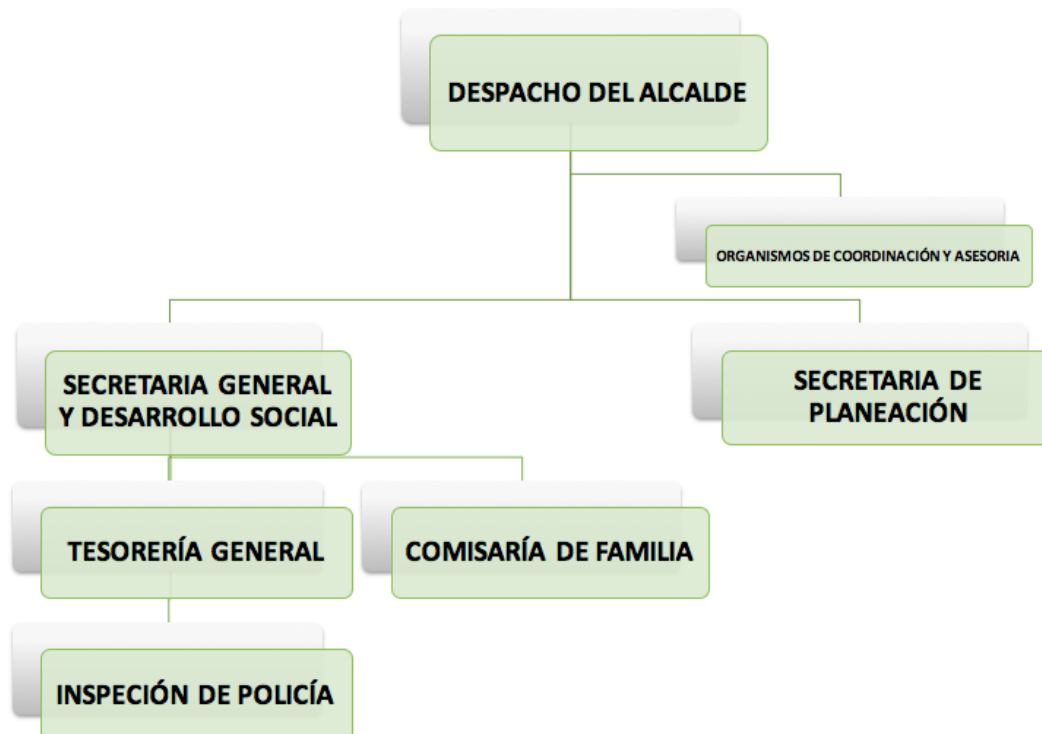
Psicología: 1

Despacho: 7

Servicios Generales: 3

Figura 1 Organigrama de la Alcaldía Municipal de Santana Boyacá

ORGANIGRAMA



Perfil sociodemográfico de los trabajadores

Figura 2 Edad

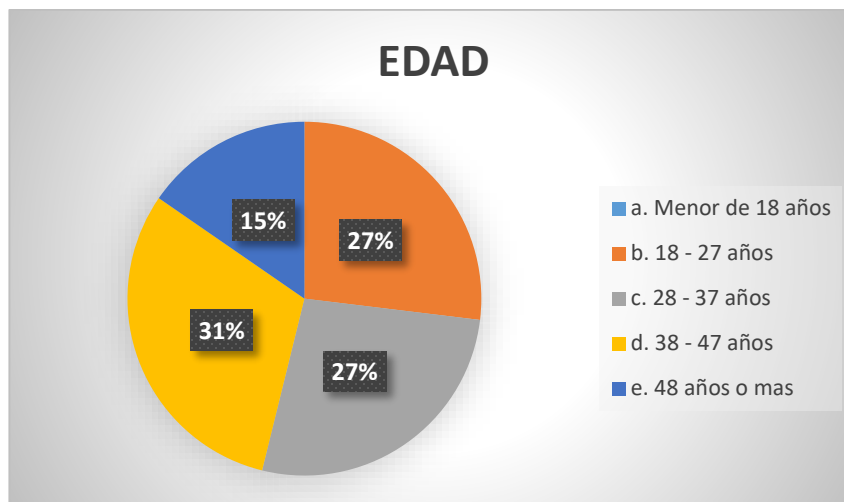


Figura 3. Estado Civil

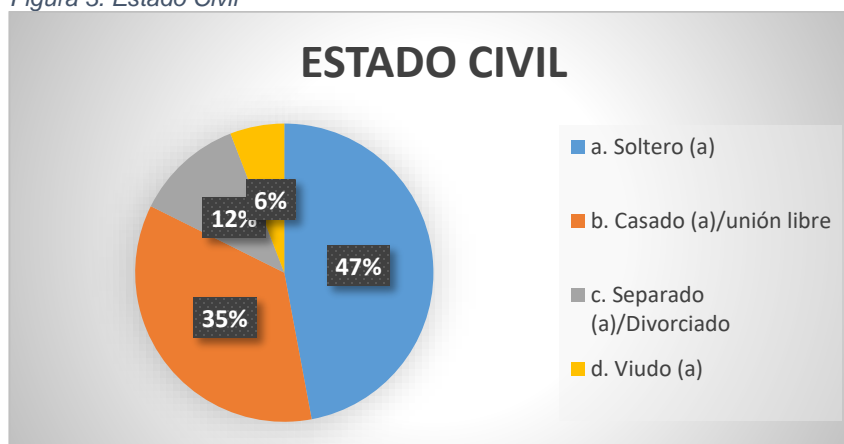


Figura 4. Género

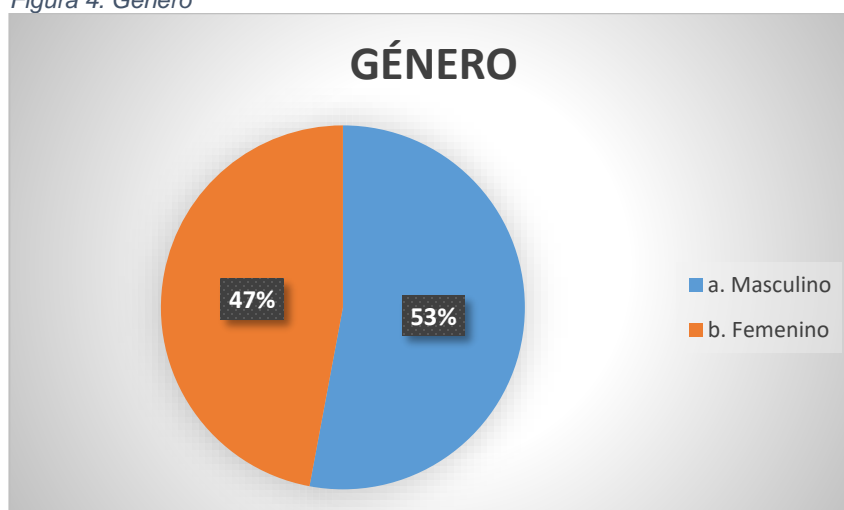


Figura 5. Nivel de Escolaridad

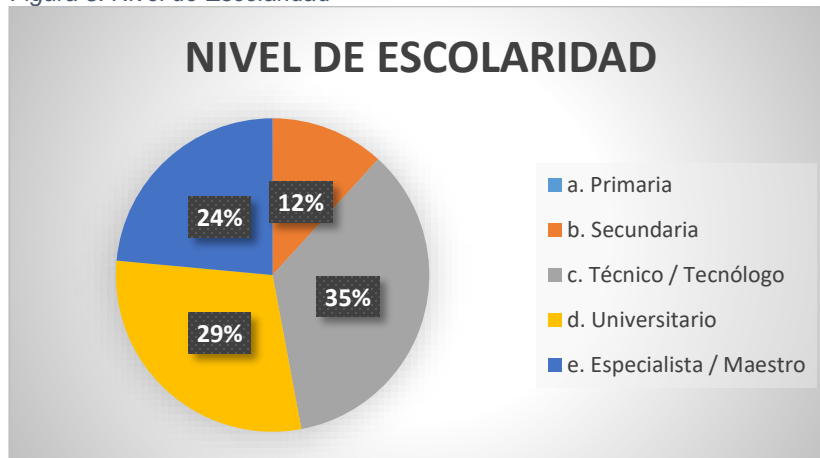


Figura 6. Uso del Tiempo Libre

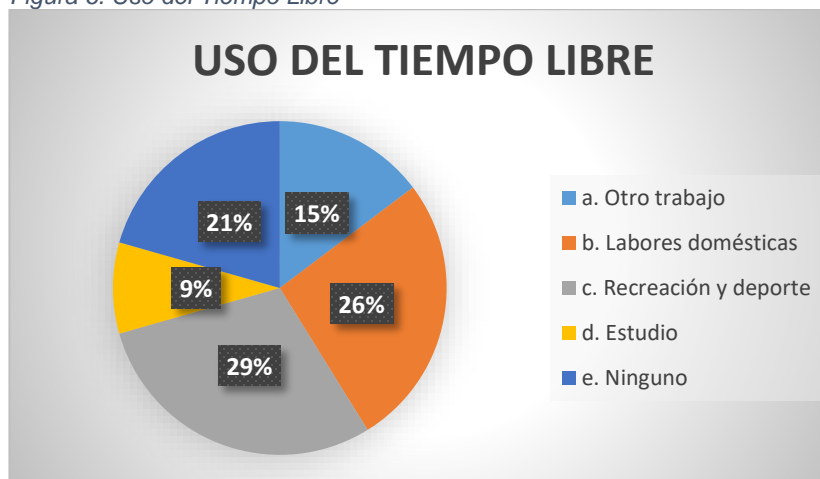
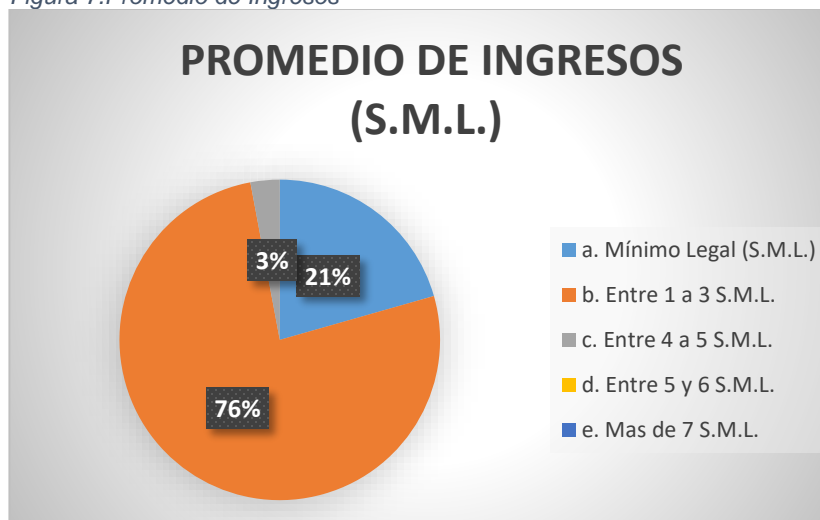


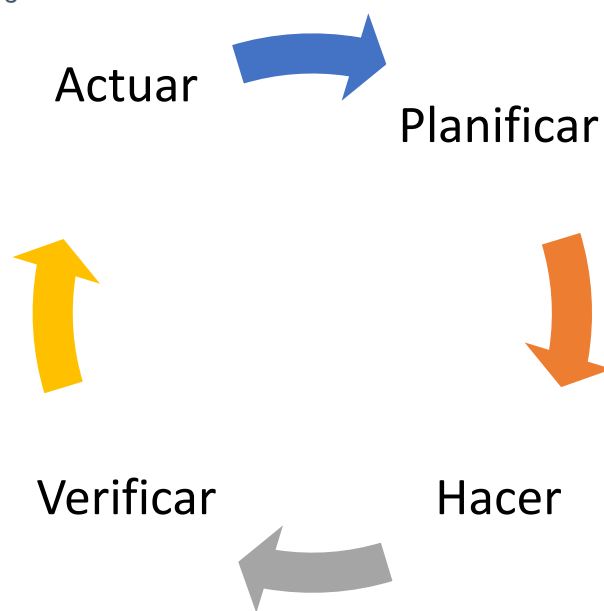
Figura 7. Promedio de Ingresos



PLAN DE TRABAJO

Para llevar a cabo el trabajo aquí propuesto se fundamentaron las acciones en la metodología de la mejora continua y el ciclo PDCA (Plan– Do– Check–Act), conformado por las siguientes etapas:

Figura 8. Metodología Ciclo PDCA



PLAN (Planificar): Establecer los objetivos y procesos necesarios para obtener el resultado acorde a la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

DO (Hacer): Ejecutar el plan a través de la recogida de datos para su empleo en las siguientes etapas. ·

CHECK (Verificar): Efectuar un seguimiento y la medición de lo realizado, ver hasta qué punto y en qué medida ha conseguido la dirección cumplir con su deber de garantizar la SST, así como informar sobre los resultados logrados. ·

ACT (Actuar): Llevar a cabo las acciones para la mejora del SGSST. Es la etapa que cierra el ciclo dando paso a uno nuevo y

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA

Tabla 1 Actividades

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESULTADOS OBTENIDOS
Diagnóstico de la condición actual del sistema de salud y seguridad en el trabajo	Al comenzar la pasantía en la Alcaldía Municipal de Santana Boyacá se llevó a cabo una acción diagnóstica de la condición inicial del estado del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, donde se verificó las condiciones de la organización con relación a la temática de interés para así iniciar con el desarrollo, diseño e implementación del sistema.	A partir del diagnóstico realizado se evidencia que ciertamente la administración municipal no contaba con los documentos básicos que forman el sistema y los cuales exige la normatividad colombiana. Siendo así que no contaba con el Manual del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo.

<p>Recopilación, organización, verificación y ejecución de la información obtenida a través del diagnóstico para dar paso al cumplimiento de los requerimientos en salud ocupacional, que demanda la administración municipal</p>	<p>Luego de obtener los resultados del diagnóstico Inicial, se procedió a recopilar los documentos existentes, organizarlos y verificar que contaran con los requisitos necesarios para diseñar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, se recalca que como requisito básico la administración sugiere la aplicación de la norma OHSAS 18001:2015</p>	<p>Se obtuvo información que con el debido proceso permitieron dar paso a la construcción del sistema.</p>
<p>Revisión de requisitos legales y otros requisitos</p>	<p>Luego se procedió a llevar a cabo la revisión de requisitos legales y demás, necesarios para la elaboración e implementación del manual de seguridad y salud en el trabajo.</p>	<p>Se especificó una lista de requisitos a cumplir y se procedió a la construcción del manual y su correspondiente manual de procedimientos.</p>
<p>Construcción del Manual de la Salud y</p>		<p>Se establecieron objetivos y alcances</p>

Seguridad en el Trabajo	Para la construcción del Manual se tuvo en cuenta la norma OHSAS 18001:2015 Y las necesidades identificadas en la organización	pertinentes y adecuados para las necesidades de la organización Se fundamentaron procedimientos para el correcto funcionamiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
Socialización del Manual de Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo	La mejor manera de favorecer una adopción positiva de la cultura en salud y seguridad laboral está en hacer partícipe al personal con el material y política que promueve esto, es por ello que se llevó a cabo la socialización del Manual en 4 reuniones que permitieron la interacción de cada uno de los presentes, haciendo que la adopción de la política fuese amena	Se consiguió que cada uno de los empleados de la organización conociera el manual y los procedimientos que dentro de él se estipulan para la preservación del bienestar y salud de la organización y sus miembros.
Realización de acciones de mejora	Se llevó a cabo la sensibilización con relación	A partir de la implementación de

	al autocuidado como programas de medicina preventiva y del trabajo e higiene y seguridad industrial. Lo anterior como mecanismo de mejora continua del Sistema y soporte de la buena adaptación al Sistema por parte de toda la organización.	estos programas se logró el acercamiento y apropiación de los trabajadores con la política en salud y seguridad en el trabajo.
--	---	--

Tabla 2 Construcción del Manual de Seguridad y Salud en el trabajo

CONSTRUCCIÓN DEL MANUAL DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
<p>La construcción del manual comenzó con la definición de: Generalidades, Presentación de la Empresa, Objetivo y Campo de Aplicación, Referencias y Normativas, Términos y definiciones y por último los requisitos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo para definir los siguientes procedimientos</p> <p>Procedimientos del Sistema de Gestión de la SST</p>



PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Identificación y Evaluación de Requisitos Legales y otros requisitos”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Gestión de Objetivos y Programas del SST”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Competencia, formación y toma de conciencia”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Comunicación, participación y consulta”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Investigación de Incidentes”



PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Gestión de las NC, Acciones Correctivas y Preventivas”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

“Auditorías Internas”

PROCEDIMIENTO DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO -

“Revisión por la Dirección”

IMPLEMENTACIÓN

Posterior a la construcción del manual, se realizó la implementación del manual con los miembros de la alcaldía municipal de Santana Boyacá, por medio de la socialización grupal de la política y procesos, consiguiendo así la verificación de la pertinencia y utilidad de los mismos y sugiriendo de manera especial el atenerse de manera comprometida al manual y estar en constante búsqueda de la mejora de las políticas propuestas para la optimización de los procesos del mismo.

En total se realizaron 4 capacitaciones con el personal, tocando cada uno de los temas del manual.





Tabla 3 Otras Actividades Realizadas en la Pasantía

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA PASANTÍA
(Apoyo a la secretaria de planeación)

1. Apoyar en la evolución y formulación de proyectos ambientales formulados por la secretaria de planeación municipal.
2. Apoyar en la ejecución de proyectos ambientales.
3. Prestar la asesoría ambiental en la normatividad requerida en cada una de las solicitudes realizadas por la comunidad.
4. Apoyo ambiental a la secretaria de planeación municipal en el seguimiento a las diferentes obras emprendidas por el municipio.

5. Acompañar las visitas de obra para identificación de necesidades y/o correctivos ambientales en beneficio comunidad del municipio de Santana Boyacá.
6. Brindar apoyo a las actividades según la agenda ambiental del municipio.
7. Apoyo a la respuesta de correspondencia de derechos de petición de la población.



N o	PLAN GESTIÓN INTEGRAL	CRITERIO INICIAL DE CALIFICACIÓN				CRITERIO FINAL DE CALIFICACIÓN			
		A-V	H	P	N/S	A-V	H	P	N/S
		A	B	C	D	A	B	C	D
	SISTEMA DE GESTIÓN EN SST	10	5	3	0	10	5	3	0
1	La organización declara su interés y demuestra su compromiso en la implementación de la Seguridad y Salud en el Trabajo con enfoque de sistema de gestión.				0	10			
2	Se evidencia medidas eficaces que aseguren la participación de los trabajadores en la gestión de SST.				0		5		
3	Se asegura la optimización de los recursos tecnológicos, financieros, físicos y de talento humano para la implementación del Sistema de gestión.			3				3	
4	Se evidencia la evaluación permanente de la efectividad de los controles para mitigar el riesgo, esto incluye el análisis de los indicadores.				0			3	
5	Los programas de gestión para la prevención de la accidentalidad y de la enfermedad laboral están articulados entre sí.				0			3	
6	La seguridad y salud en el trabajo se integra con los procesos, procedimientos,				0	10			



	decisiones de la empresa y demás sistemas de gestión de la organización.								
7	Dispone de un procedimiento de gestión del cambio que permita dar respuesta a los requerimientos internos y externos que impactan la SST.				0		10		
8	Se asegura la capacidad del sistema de gestión para satisfacer las necesidades globales de la empresa en materia de seguridad y salud en el trabajo, que permita su integración con los planes de continuidad del negocio, cuando así proceda.				0		10		
	SUBTOTAL	0	0	3	0		40	5	9
	Valor Estructura: % Obtenido (A+B+C)/80	3,8%					67,50%		



CAPÍTULO 8

Resultados

A partir de la pasantía realizada en la alcaldía municipal de Santana Boyacá se deja como producto final el Manual del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (Norma OHSAS 18001:2015) indicando los Requisitos generales, políticas de la seguridad y salud en el trabajo, planificación, implementación y operación, verificación y revisión por la dirección, y el procedimiento consiste en la entrega de formatos de cada fase para la supervisión, control y manejo de los documentos relacionados con la gestión de SST generando como resultado un ambiente laboral positivo para los trabajadores y demás visitantes a lo largo de las instalaciones de la alcaldía y en todos sus procesos aumentando consigo la capacidad laboral en la región, adicionalmente cada procedimiento cuenta en su anexo con una copia y lista para su aplicación por parte del encargado del SST en la alcaldía municipal

Elaboración de políticas de la seguridad y salud en el trabajo

La Alcaldía Municipal de Santana como entidad territorial acoge las políticas y estrategias para promover el desarrollo y la productividad con ética pública y transparencia, satisfaciendo las necesidades de sus empleados públicos, trabajadores oficiales y contratistas para generar una mejor calidad de vida, promoviendo la complementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante el cumplimiento de la normalidad vigente en Riesgos Laborales; comprometiéndose a proteger la seguridad y salud de los trabajadores en todos los niveles de la organización independientemente de su forma de contratación o vinculación mediante la planeación, evaluación, ejecución y mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.



Para el cumplimiento de esta Política, El Alcalde Municipal de Santana permanentemente orientará sus esfuerzos a través de la asignación del talento humano, recursos físicos y financieros necesarios para el desarrollo efectivo de actividades y programas así como los que se requieren para identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos presentes en la entidad que pueden generar accidentes de trabajo, enfermedades laborales y emergencias; estableciendo medidas de intervención y controles necesarios, con el apoyo del COPASST y del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, favoreciendo el bienestar de los empleados públicos, trabajadores oficiales y contratistas, así como, la eficiencia en el desempeño de las labores y la buena imagen organización.

Es así como la construcción de esta política se apegó a los alcances antes nombrados, obteniendo así procesos indicados y pertinentes para alcanzar los objetivos de la misma, siendo pensada para el bienestar de cada uno de los miembros activos, directos e indirectos que hacen parte de la organización todo esto a miras de mejorar de manera amplia el rendimiento y efectividad de cada uno de los miembros y tareas llevadas a cabo en el ámbito laboral y relacional.

Los formatos establecidos buscan que esta política sea asequible a cada una de las personas que laboran en la Alcaldía, sin excluir a nadie a fin de que sea apropiada como parte de la cultura de la organización y se convierta en un estilo de vida que favorezca la salud y bienestar de los mismos de manera significativa.

Implementación de los procesos por medio de los formatos establecidos en el PSST

Los procesos se constituyeron tomando en cuenta la estructura de la organización, actividades, responsabilidades, procesos procedimientos y recursos llevados de la Organización que se definieron para el desarrollo documental, implementación, mantenimiento y mejora continua de la eficacia del Sistema de Gestión de la SST.



Para el establecimiento del Sistema de Gestión de SST, para tales propósitos se plantearon la realización de las siguientes actividades:

- ✓ Identificación de los peligros, diagnóstico de riesgos que manen de las actividades, productos y servicios, pasados, existentes o planificados de la organización, y la determinación de los controles necesarios.
- ✓ Identificación de requisitos legales aplicables y otro tipo de requisitos que ameriten.
- ✓ Identificación de prioridades y formulación de objetivos de los Programas apropiados a la alcaldía y a los elementos riesgosos identificados.
- ✓ Facilitación de la planificación, control y seguimiento de las acciones correctivas y preventivas además de las actividades de auditoría y revisión, para asegurarse de que la Política se cumple y que el Sistema de Gestión de la SST sigue siendo apropiado.
- ✓ Tener plan de acción que permita la capacidad de adaptación a las circunstancias que presentan constante cambio.

Toma de acciones para mejorar continuamente el desempeño S&SO.

Se llevó a cabo la sensibilización con relación al autocuidado como programas de medicina preventiva y del trabajo e higiene y seguridad industrial. Lo anterior como mecanismo de mejora continua del Sistema y soporte de la buena adaptación al Sistema por parte de toda la organización.

Se incluyen en la revisión ordinaria del Sistema como datos / elementos de entrada, entre otros el análisis de:

- ✓ Resultados de las Auditorías internas / externas realizadas en la organización por medio de los formatos establecidos.



- ✓ Evaluaciones del cumplimiento con los requisitos legales y otros tipos de requisitos necesarios para el funcionamiento adecuado.
- ✓ Resultados del proceso de evaluación.
- ✓ Comunicación a las partes interesadas.
- ✓ El desempeño de la SST de la organización.
- ✓ El nivel de cumplimiento de los Objetivos.
- ✓ El estado de las investigaciones de incidentes, acciones correctivas y preventivas.
- ✓ Los cambios en las circunstancias, incluyendo la evolución de los requisitos legales y otros requisitos relacionados con la SST;
- ✓ Análisis de la eventual necesidad de cambios en la Política, los objetivos, los procedimientos y otros elementos del Sistema de Gestión de la SST; y
- ✓ Definición de recomendaciones para la mejora.

La alcaldía municipal de Santana, consciente de la importancia que tiene el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, promueve la ejecución de: las medidas adoptadas en la matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y definición de medidas de control, los objetivos del Sistema, los planes de trabajo de los subprogramas de medicina preventiva y del trabajo e higiene y seguridad industrial. Lo anterior como mecanismo de mejora continua del Sistema y soporte de la buena adaptación al Sistema por parte de toda la organización

Al comenzar la pasantía se realizó una evaluación de las condiciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo obteniendo un 3,8% de aplicabilidad, cuestión que cambia al finalizarla ya que aplicando la misma evaluación se determina un 67,50% de aplicabilidad, lo que marca un 63,7 % de mejora para la organización.



RESULTADOS DE OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA

APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN

Durante la realización de la pasantía se brindó apoyo a la secretaria de planeación de la alcaldía municipal de Santana Boyacá logrando así lo siguiente:

- Contribuir a la evolución y formulación de proyectos ambientales formulados por la secretaria de planeación municipal, consiguiendo así la adquisición de conocimiento relacionado y generando un aporte importante en el desarrollo y futura implementación de proyectos en pro de la preservación del medio ambiente del municipio.
- Brindar apoyo en la ejecución de proyectos ambientales, orientados al mejoramiento de la calidad del medio ambiente en el municipio y a la preservación de las especies de fauna y flora del mismo.
- Prestar asesoría ambiental con relación a la normatividad requerida en cada una de las solicitudes realizadas por la comunidad, con el propósito de ofrecer información veraz y pertinente que permita a la gente del común ser más conscientes de las diversas reglas que rigen el manejo de residuos y decisiones sobre manejo de suelos y las consecuencias de las mismas a nivel judicial, social y ambiental, procurando así impregnar a la comunidad de conocimiento que facilite la toma de consciencia y de decisiones acertadas.
- Apoyo ambiental a la secretaria de planeación municipal en el seguimiento a las diferentes obras emprendidas por el municipio, actividad que enriqueció de manera importante el conocimiento sobre el tema y permitió el ser participe directo de la verificación de requisitos para el desarrollo de las obras en el territorio municipal.



- Acompañar las visitas de obra para identificación de necesidades y/o correctivos ambientales en beneficio comunidad del municipio de Santana Boyacá, todo esto con el fin de mejorar la condición actual de la calidad del medio ambiente.
- Brindar apoyo a las actividades según la agenda ambiental, dentro de estas actividades se resaltan las campañas de manejo de residuos sólidos realizadas con niños y adultos del municipio en donde de manera constante, llamativa y educativa se procuró que cada uno de los individuos de la comunidad comprendiera el manejo de los residuos y la importancia de hacer un adecuado manejo de los mismos para el bienestar general de la comunidad y no menos importante el del medio ambiente.
- Apoyo a la respuesta de correspondencia de derechos de petición de la población, facilitando y favoreciendo la adquisición de conocimiento relacionado a la normativa ambiental y el manejo de los requerimientos legales de la comunidad.

CAPÍTULO 9

Discusión

Según CASTAÑEDA RODRÍGUEZ (2015), Una Alcaldía municipal, debe cumplir con los requisitos establecidos en La ley 1562 de 2012, la resolución 1016 de 31 de marzo de 1989; dichos requisitos no tienen exactamente registros sobre sistemas de gestión de la salud en el trabajo, pero en el Artículo 8° del Decreto 1443 de 31 de julio de 2014 que indica literalmente "Obligaciones de los Empleadores. El empleador está obligado a la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores, acorde con lo Establecido en la normatividad vigente dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en la empresa, el empleador tendrá entre otras, las siguientes obligaciones:

1. Definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo;
2. Asignación y Comunicación de Responsabilidades;
3. Rendición de cuentas al interior de la empresa
4. Definición de Recursos
5. Cumplimiento de los Requisitos Normativos Aplicables
6. Gestión de los Peligros y Riesgos;
7. Plan de Trabajo Anual en SST;
8. Prevención y Promoción de Riesgos Laborales;
9. Participación de los Trabajadores;
10. Dirección de la Seguridad y Salud en el Trabajo—SST en las Empresas y
11. Integración: El empleador debe involucrar los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo, al conjunto de sistemas de gestión, procesos, procedimientos y decisiones en la empresa"

Lo cual evidencia la necesidad e importancia que ocupa el sistema y el manual del SST en la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTANA - BOYACA al momento de dar cumplimiento de los requerimientos legales de una entidad gubernamental,



logrando, así como resultado un producto de aplicación rigurosa y de gran importancia para el mejoramiento continuo de la organización.

Es importante resaltar que el producto va orientado al bienestar de la organización en general, el cumplimiento de la normativa es solo parte de los requisitos legales sin embargo lo que definitivamente debe ser exaltado es el propósito de todo este trabajo el cual busca atender las diversas circunstancias o espacios que puedan convertirse en un riesgo latente para el trabajador de la alcaldía.

Los procesos establecidos buscan que el sistema se mantenga en constante autoevaluación y mejoramiento, todo esto con el fin de que conforme pase el tiempo se mantenga lo más actual posible a fin de que no deje de atender a los objetivos establecidos.

Cada uno de los miembros de la organización juega un papel crucial, desde el trabajador de oficios varios hasta el mismísimo burgomaestre quienes no difieren sino de las funciones que les competen, es por ello que el sistema no discrimina y se mantiene a la disposición de todas las partes involucradas o que tengan interés.

Los formatos definidos facilitaron de manera importante la comprensión de la condición y de los elementos relacionados a la salud y seguridad en el trabajo dentro de la organización de la Alcaldía de Santana, Boyacá resaltando aquí la importancia de la sistematización del proceso para la adquisición de información más acertada y útil para el mejoramiento progresivo.

La difusión de los cambios que puedan llegar a implementarse en el SST debe ser eficaz y procurar ser lo más claro posibles para garantizar la apropiación personal de la norma, logrando así que se vinculen a la cultura organizacional y dando paso a la formación de nuevos estilos de vida orientados desde esta norma, cabe añadir la buena disposición del personal para lograr los objetivos establecidos.

Finalmente, y no menos importante las otras actividades realizadas durante la pasantía, en la secretaria de planeación de la Alcaldía correspondieron a



actividades de cohorte netamente ambiental, difiriendo del trabajo sobre salud y seguridad en el trabajo, permitiendo interactuar constantemente con la norma, resaltando así temáticas como el manejo de suelos y el manejo de residuos sólidos.

Es de resaltar las actividades realizadas con la comunidad en general, ya que es desde allí que la educación ambiental puede convertirse en la semilla de la responsabilidad social por el ambiente, y mucho más si se realiza en edades tempranas, como se llevó a cabo en esta pasantía donde la cercanía con estudiantes en edades correspondientes a la niñez y adolescencia, se convirtieron en los receptores de tan importantes lecciones.



CAPÍTULO 10

Conclusiones

La Alcaldía municipal de Santana ha aumentado satisfactoriamente su propósito por incrementar sus niveles de calidad con base de la prestación de un servicio con un ambiente laboral seguro para toda la comunidad que visite las instalaciones o requiera de la misma, además es importante destacar el compromiso adquirido por la administración municipal en ejercicio de la mejora continua así como la toma y análisis de registros anuales para garantizar el cumplimiento de los procedimientos establecidos en los manuales implementados en el Alcaldía y todos los formatos que consigo lleva a través del establecimiento de los objetivos y procesos necesarios para constituir y entregar resultados de acuerdo con la política S&SO de la entidad

En conclusión, la administración municipal de Santana hace pública la adquisición del nuevo manual de la salud y seguridad en el trabajo y se permite la divulgación y accesibilidad entre los integrantes de sus instalaciones además de brindar de manera interna la participación de sus funcionarios en búsqueda de observaciones que contribuyan mejoras a los manuales establecidos. Además de comprometerse a tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño S&SO.



Recomendaciones

1. La calidad de La Alcaldía municipal de Santana puede incrementar con la implementación de otros sistemas de gestión, aunque cabe destacar la existencia y ejecución del sistema de gestión de calidad además de buscar acerca de las normas cambiantes y que puedan substituir la Norma OHSAS 18001:2015 para su posterior actualización.
2. Se recomienda estimular a los funcionarios en busca de la mejora continua atreves de la socialización e integración del factor humano, resaltando la importancia individual de cada uno de ellos en la actividad de la entidad y como administración agradece su compromiso y lealtad con la seguridad que se les brinda a lo largo del desarrollo de sus actividades laborales.
3. Se recomienda seguir literalmente lo mencionado en cada una de las guías sin cambiar o saltar algún paso con el fin de darle efectividad, además cualquier mejora u observación que sea oportuna debe ser socializada con el encargado del SST para la ejecución de un estudio y de ser adecuada deberá ser informado a la administración para que realice el permiso e informe públicamente de la actualización realizada.
4. Se recomienda cumplir con las auditorías internas de una manera subjetiva para garantizar el objetivo de las mismas.



BIBLIOGRAFÍA

- Ambienta, S. D. S. B. (2008). SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. FC Editorial.
- Castañeda Rodríguez, L. Y. (2015). Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST alcaldía municipal de Pajarito. (Trabajo de Pregrado). Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, Tunja.
<http://repositorio.uptc.edu.co/jspui/handle/001/1493>
- COLOMBIA, C. d. Ley 136 de 1994. Ley 136 de 1994, 1994.
- Congreso de la República de Colombia. (2014). Decreto 1443 (31 de julio de 2014). Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG- SST). Diario oficial. Bogotá D.C. p 6.
- Legal, A. (2015). Decreto 1072 de 2015.
- Lizbeth Castañeda (2015) Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST alcaldía municipal de Pajarito.
- Martínez Carreño, Y. A. (2014). Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo Sg-Sst Según Los Lineamientos De La Ntc Ohsas 18001: 2007 Para La Alcaldía Municipal De Guepsa (Doctoral dissertation, Universidad Industrial de Santander, Escuela De Estudios Industriales Y Empresariales).
- NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC-OHSAS 18001:2007 SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL REQUISITOS P.14



- Oshas 18002 (2015). Sistema para la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo, directrices para la implementación de la OSHAS 18001/2007. Madrid -España.
- PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 1072 (26, mayo, 2015). Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Bogotá: La Presidencia, 2015. 304 p.
- OSPINO BUENO, E. R. N. E. S. T. O., & ACUNA BON, J. A. (2019). DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CIENAGA MAGDALENA BAJO LOS REQUISITOS DEL DECRETO 1072 DE 2015 (Doctoral dissertation).
- PALOMINO, Antonio Enríquez; RIVERO, José Manuel Sánchez. OHSAS 18001: 2007. Interpretación, aplicación y equivalencias legales. FC Editorial, 2008
- RIVERO, José Manuel Sánchez. La norma OHSAS 18001. FC Editorial, 2006.

ANEXOS

Anexo a. Fotografías de actividades realizadas





ALCALDÍA MUNICIPAL
DE SANTANA BOYACÁ.



UNIVERSIDAD
LIBRE



